

# Aanvraagformulier Huurwoning

## 1. Persoonlijke gegevens

	1. Aanvrager	2. Aanvrager
	<input type="radio"/> Man <input type="radio"/> Vrouw	<input type="radio"/> Man <input type="radio"/> Vrouw
Achternaam	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Voornamen	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Geboortedatum	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Geboorteplaats	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Huidig adres	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Postcode / Woonplaats	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefoon Privé	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefoon Werk / Mobiel	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Beroep	<input type="text"/>	<input type="text"/>
IBAN (bankrekeningnummer)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Burgerservicenummer	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Burgerlijke staat	<input type="radio"/> Ongehuwd <input type="radio"/> Gescheiden	<input type="radio"/> Gehuwd / Geregistreerd partnerschap <input type="radio"/> Samenwonend

## 2. Gezinsamenstelling

<input type="radio"/> Alleenstaand	<input type="radio"/> Getrouwd / samenwonend
<input type="radio"/> Alleenstaand met <input type="text"/> kind(eren)	<input type="radio"/> Getrouwd / samenwonend met <input type="text"/> kind(eren)
<b>Inwonende kinderen</b>	<b>Andere inwonende</b>
Geb. datum <input type="text"/> <input type="radio"/> Man <input type="radio"/> Vrouw	Geb. datum <input type="text"/> <input type="radio"/> Man <input type="radio"/> Vrouw
Geb. datum <input type="text"/> <input type="radio"/> Man <input type="radio"/> Vrouw	Geb. datum <input type="text"/> <input type="radio"/> Man <input type="radio"/> Vrouw
Geb. datum <input type="text"/> <input type="radio"/> Man <input type="radio"/> Vrouw	Geb. datum <input type="text"/> <input type="radio"/> Man <input type="radio"/> Vrouw
Worden muziekinstrumenten bespeeld? <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee	
Zo ja, welke <input type="text"/>	<input type="text"/> uur per dag
Worden huisdieren gehouden? <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee	
Zo ja, welke <input type="text"/>	

### 3. Gegevens huidige woning

Huidige woning

- Koopwoning  Inwonend  
 Huurwoning  Samenwonend

Wie is uw verhuurder of eigenaar

(Indien u inwonend bent verzoeken wij u een uittreksel bevolkingsregister te overleggen)

Type woning

- Kamer  Appartement / etagewoning  
 Maisonnette  Eengezinswoning / benedenwoning

Aantal kamer(s)

Huidige huurprijs of verkoopwaarde

€

Heeft u eerder een woning bij ons gehuurd?

- Ja  Nee

### 4. Gegevens gewenste woning

Plaats(en)

Wijk en / of straat

Maximale huurprijs

€   incl.  excl. stook- en servicekosten per maand

Gewenste woning

- Eengezinswoning  Benedenwoning  
 Parterrewoning  Appartement met / zonder lift  
 Maisonnette  Kamer

Gewenst aantal kamers

Met ingang van

Bijzondere wensen

### 5. Reden andere woning

U kunt meerdere redenen aankruisen

- Huwelijk / samenwonen  Zelfstandig wonen  Samenstelling huishouden  
 Werk / studie  Scheiding  Huidige woonlasten  
 Gezondheid / leeftijd  Huidige woonomgeving  Anders:

### 6. Heeft u nog betalingverplichtingen?

- Persoonlijke leningen  Alimentatie  Hypotheek

Nog te betalen na heden

Bedrag €

termijn à €

Naam van de kredietverstrekker

## 7. Kennisname

Op welke wijze bent u geattendeerd op de verhuur van deze woning(en)

- Website hurenbijacm.nl                       Zoekmachine, bijvoorbeeld Google
- Funda     Vrienden / familie
- Advertentie in:                        Anders:

## Algemene bepalingen

- Aanvrager en eventuele partner dienen een kleurenkopie van een geldig legitimatiebewijs bij te voegen.
- Aanvrager en eventuele partner dienen bij dit formulier gegevens toe te voegen waaruit het inkomen blijkt.
- De verstrekte gegevens zullen strikt vertrouwelijk worden behandeld.
- Aan de ondertekening van dit formulier kan geen recht op toewijzing van een woning worden ontleend.
- Aanvrager zal bij het tot stand komen van een huurovereenkomst een huurcontract tekenen overeenkomstig het model dat bij de desbetreffende verhuurder gebruikelijk is, deze huurovereenkomst wordt aangegaan voor een periode van minimaal één jaar.
- Door het ondertekenen van dit aanvraagformulier machtigt u de vastgoedmanager/ verhuurder om een risicoanalyse uit te laten voeren die betrekking heeft op het betalingsgedrag van de aanvrager. Aan deze risicoanalyse zijn geen kosten verbonden voor de aanvrager. Het is aanvrager bekend dat de uitkomst van de risicoanalyse de vastgoedmanager/ verhuurder aanleiding kan geven om niet tot toewijzing van de woning over te gaan, dan wel hieraan nadere bepalingen te stellen. Tevens zal een verificatie plaatsvinden van de aangeleverde werkgeversverklaring en/of accountantsverklaring. Laatstgenoemde is van toepassing wanneer de aanvrager zelfstandig ondernemer is.
- Een aanvraag kan zonder opgaaf van reden worden afgewezen.
- In verband met de Wet Persoonsregistratie zijn aanvrager en eventuele partner ermee bekend dat de verstrekte gegevens zijn opgenomen in de administratie van Dekkers Garantiemakelaars.
- Voor het sluiten van een huurovereenkomst dienen wij u te identificeren met het originele legitimatiebewijs. Wij maken een kopie van het geldige legitimatiebewijs.
- Alle mondelinge en schriftelijke mededelingen betreffende enige verhuur van een woning worden geacht te zijn gedaan onder voorbehoud, dat toestemming door de eigenaar/rechthebbende zal worden verleend. Mocht achteraf blijken dat geen vergunning van overheidswege en/of toestemming is verkregen, dan zal de verhuur geacht worden niet tot stand te zijn gekomen en zal aan enige mededeling onzerzijds geen enkel recht kunnen worden ontleend jegens ons of jegens derden, wie dan ook, in de ruimste zin des woord. Elke aansprakelijkheid onzerzijds is te dezer zake uitgesloten.
- Bij annulering van de woning na acceptatie, is Dekkers Garantiemakelaars gerechtigd om hiervoor kosten in rekening te brengen, oplopend tot maximaal één maand huur (exclusief BTW).

Handtekening aanvrager 1

Handtekening aanvrager 2

Datum en plaats



## Werkgeversverklaring

<b>WERKGEVERSVERKLARING</b>	
<b>Let op! door een persoon in te vullen; correcties zijn niet toegestaan; salaris volgens tabel specificeren; volledig invullen.</b>	
<b>Gegevens werkgever</b>	Naam werkgever ..... Adres werkgever ..... Postcode en woonplaats .....
<b>Gegevens werknemer</b>	Naam werknemer ..... Adres, postcode en woonplaats ..... Geboortedatum ..... In dienst sedert ..... Functie .....
<b>Aard van het dienstverband</b>	De werknemer heeft <input type="checkbox"/> een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd of is aangesteld in vaste dienst <input type="checkbox"/> een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd of is aangesteld in tijdelijke dienst, waarbij het dienstverband eindigt op: ..... <input type="checkbox"/> inkomen uit een flexibele arbeidsrelatie nl.: ..... (bijv. uitzend-, inval- of oproepkracht) Zijn er voornemens het dienstverband binnenkort te beëindigen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee Zo ja, toelichting ..... Directeur/aandeelhouder : <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
<b>Verklaring vaste dienst</b> (indien van toepassing)	Bij gelijkblijvend functioneren en ongewijzigde bedrijfsomstandigheden wordt de arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd bij beëindiging daarvan opgevolgd door een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee <b>extra</b> handtekening en firmastempel: ..... Naam ondertekenaar : .....
<b>inkomen</b>	1. Bruto jaarsalaris (1) € ..... (basissalaris exclusief overwerk) 2. Vakantietoeslag (2) € ..... 3. Onregelmatigheidstoeslag € ..... 4. Vaste (3) 13 <sup>e</sup> maand € ..... 5. Provisie (4) € ..... 6. Vaste eindejaarsuitkering € ..... 7. Overwerk € ..... 8. .... € .....
<b>Leningen/Loonbeslag</b>	Is door u een onderhandse lening aan de werknemer verstrekt? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee Zo ja, ingangsdatum : .../.../.... Hoofdsom: € ..... Looptijd ..... Jaarlast ..... Is op het loon van de werknemer loonbeslag gelegd? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee Zo ja, € ..... Tot .../.../....
1) Het bruto jaarsalaris van het gebruikelijke aantal werkweken in de bedrijfstak. 2) Bij vakantiebonnen: 100% van de waarde van de vakantiebonnen. 3) Onder vast wordt verstaan: in de arbeidsovereenkomst vastgelegde onvoorwaardelijke inkomensbestanddelen. 4) Indien er sprake is van een provisie-regeling: het bedrag aan provisie over de laatste 24 maanden. 5) Indien er sprake is van bij het beroep behorend overwerk: het bedrag aan overwerk over de laatste 24 maanden.	
Ondergetekende verklaart namens de werkgever dat alle gegevens naar waarheid zijn ingevuld:	Getekend te : ..... d.d. : ..... Handtekening en firmastempel: .....
Naam ondertekenaar : .....	.....
Voor eventuele verificatie kan contact opgenomen worden met:	Naam : ..... Telefoon: .....



## Verhuurdersverklaring

Ondergetekende  Verhuurder  Beheerder  Eigenaar  Hypotheekhouder

Naam

Adres

Postcode  Plaats

Verklaart dat  de heer  mevrouw

Naam

Adres

Postcode  Plaats

- Correct aan zijn / haar financiële verplichtingen voldoet en per heden geen huur- / betalingsachterstand heeft.
- Steeds op tijd en naar behoren aan zijn / haar financiële verplichtingen heeft voldaan.
- Per heden een huur- / betalingsachterstand heeft van €
- De verschuldigde huur exclusief service- / stookkosten per maand bedraagt €
- Het gehuurde bewoont vanaf
- Zich als een goed huurder heeft opgesteld en het gehuurde steeds heeft bewoond zoals een goed huurder betaamt.

Verhuurder  Beheerder  Eigenaar  Hypotheekhouder

Handtekening / firmastempel

Datum en plaats



## Checklist

### Benodigde bescheiden behorende bij het aanvraag formulier

Onderstaand een overzicht van de documenten die altijd met het volledig ingevulde aanvraagformulier meegestuurd dienen te worden;

- Pagina 1 tot en met 3 van het inschrijfformulier.
- Een kleurenkopie van een geldig legitimatiebewijs van aanvrager en eventuele partner.
- Drie recente, opeenvolgende salarisspecificaties van aanvrager en eventuele partner.
- Een kopie van bankafschriften waarop de storting van het salaris uit de aangeleverde salarisspecificaties zichtbaar is.
- Een werkgeversverklaring van aanvrager en eventuele partner (van maximaal drie maanden oud).
- De meest recente jaaropgave.
- Bewijs van het huidige woonadres.
  - Bent u inwonend? Dan vragen wij om een uittreksel basisregistratie personen (BRP).
  - Bent u huurder? Dan vragen wij om een verhuurdersverklaring
  - Bent u eigenaar van uw huidige woning? Dan vragen wij om een hypotheekhoudersverklaring. Is uw woning verkocht? Dan ontvangen wij graag een kopie van de voorlopige koopakte.
- Indien van toepassing, een kopie van het echtscheidingsconvenant.

Van zelfstandig ondernemers, directeur/aandeelhouders vragen wij in plaats van salarisspecificaties, werkgeversverklaringen en een jaaropgave het volgende:

- Recente accountantsverklaring met balans en winst/verliesrekening over het afgelopen jaar\*
- Recent uittreksel Kamer van Koophandel

Van gepensioneerden vragen wij in plaats van salarisspecificaties, werkgeversverklaringen en een jaaropgave het volgende:

- De jaaropgaven van het afgelopen jaar van alle uitkeringsinstanties (pensioenfondsen, AOW, etc.)

*\* Let op! Bent u zelfstandig ondernemer en kunt u bovenstaande niet aanleveren? Dan kunnen wij u helaas geen woning aanbieden.*